



## Correo institucional con Iphone.

Departamento de Sistemas UAI

1- Ingresamos a Configuración → Contraseñas y cuentas



2- Presionamos “Agregar cuenta”



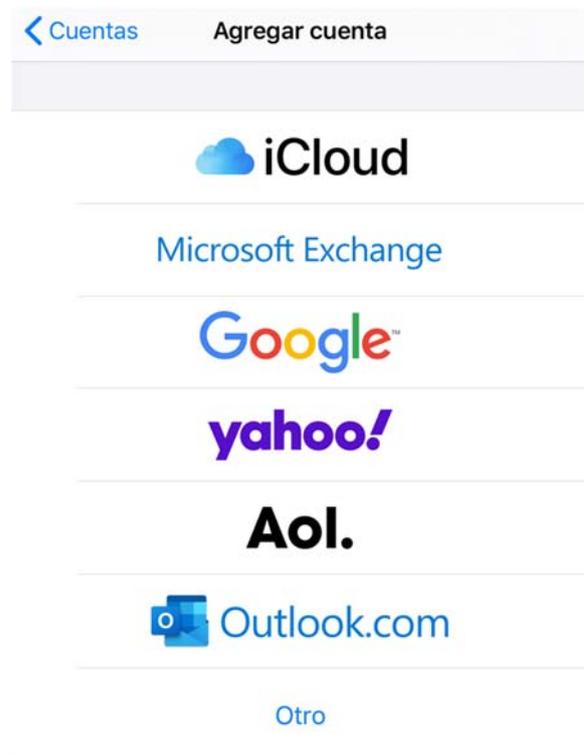


**UAI**

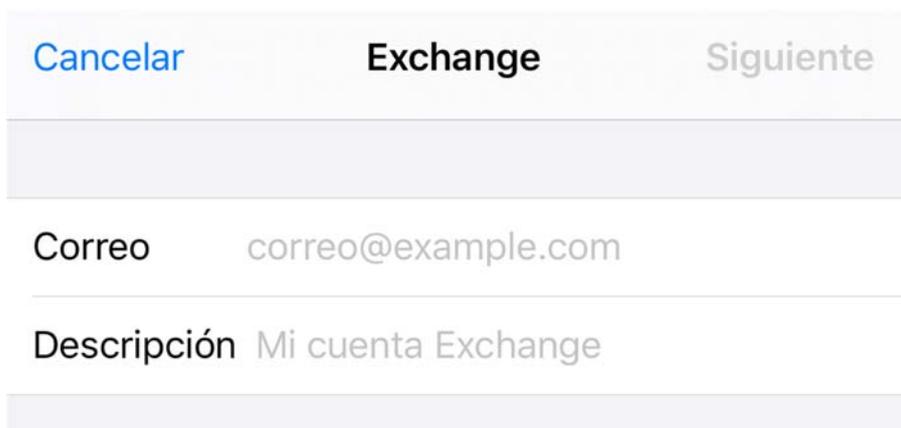
Universidad Abierta Interamericana

**El futuro sos vos.**

3- Seleccionamos “Microsoft Exchange”



4- Ingresamos nuestro correo: ejemplo: [soporte@uai.edu.ar](mailto:soporte@uai.edu.ar) , en Descripción podemos poner “Correo UAI”, luego le damos “Siguiente”



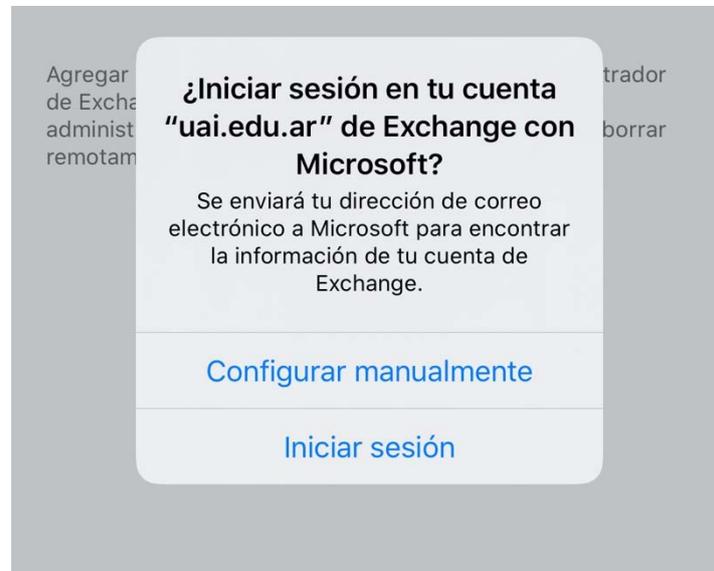


# UAI

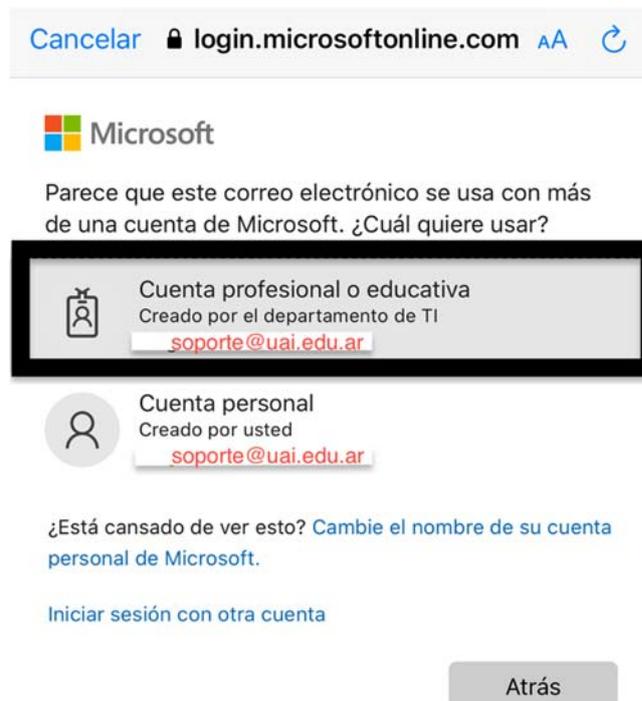
Universidad Abierta Interamericana

El futuro sos vos.

5- En este caso simplemente seleccionamos la opción “Iniciar sesión”.



6- Seleccionamos “Cuenta profesional o educativa”





7- Finalmente colocamos la contraseña, le damos iniciar sesión, si todos los datos están correctos habremos finalizado.

Luego vamos a la Aplicación "MAIL" donde podremos visualizar nuestro correo.

Cancelar login.microsoftonline.com AA



← [sosporte@uai.edu.ar](mailto:sosporte@uai.edu.ar)

## Escribir contraseña

Contraseña

---

[He olvidado mi contraseña](#)

Iniciar sesión

