

# Matriz académica para el diseño del aula virtual



**UAIOnline**  
**Ultra** >>>



## La matriz académica que seguidamente se presenta es un organizador para planificar y gestionar las asignaturas en modalidad virtual.



Entendemos por aula virtual al espacio digital donde se planifican y gestionan los procesos de enseñanza y aprendizaje conforme a una organización didáctica que otorgue orden y claridad a la propuesta educativa

- »» La totalidad de las clases de una asignatura se diseñarán en el aula virtual a través de **actividades asincrónicas y sincrónicas** orientadas al logro de los resultados de aprendizaje previstos para cada asignatura.
- »» Las clases transcurrirán a través de estas **actividades planificadas de forma integrada**, de tal manera que los estudiantes recorran una secuencia didáctica que otorgue ilación a la clase.
- »» **El aula virtual no es un espejo del aula presencial**, tiene su didáctica específica y es por ello importante que el profesor considere las orientaciones que se le brindan para el ejercicio de la docencia en esta modalidad virtual.

SE CONSIDERAN

5

MÓDULOS  
DE DISEÑO

- 1 Presentación de la asignatura:** incluye el programa de la asignatura validado por la Universidad y un video de no más de 5 minutos donde el profesor explica el aporte que la asignatura realiza al perfil profesional de la carrera y palabras motivacionales de bienvenida a los estudiantes.
- 2 Resultados de aprendizaje:** describe lo que se espera que los estudiantes comprendan y/o sean capaces de demostrar al término de un proceso formativo. Se expresa a través de desarrollos, demostraciones, resoluciones,, desempeños, entre otros.
- 3 Unidad Curricular:** consiste en la integración de un conjunto de contenidos de aprendizaje en torno a un eje conceptual, procedimental o principio prioritario de la asignatura, sintetizado en la denominación de la unidad en el programa de la asignatura. Cada unidad curricular está integrada por clases organizadas a través de actividades de aprendizaje asincrónicas, sincrónicas y actividades evaluativas formativas
- 4 Bibliografía y recursos:** remite a los textos y recursos audiovisuales que el profesor propone a los estudiantes para abordar el aprendizaje de los diferentes contenidos y resultados de aprendizaje previstos en la asignatura.
- 5 Evaluación:** La evaluación a los fines de la acreditación debe implementarse mediante actividades congruentes con las experiencias de aprendizaje previas de los estudiantes. En cada cuatrimestre se solicitan al menos dos calificaciones de los alumnos que resultarán de actividades evaluativas que pueden asumir diferentes formatos (la calificación puede ser el resultado de una secuencia contatenada de producciones de complejidad creciente o de instancias evaluativas programadas).

## MÓDULO

## 1

## PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

## CONTENIDO

**1.1 PROGRAMA DE LA ASIGNATURA:** publicación del programa validado por la universidad

**1.2 VIDEO DE BIENVENIDA:** cada profesor produce un video de un máximo de 5 minutos que resuma el aporte de la asignatura al perfil profesional y palabras de bienvenida.

[Instructivo sobre cómo armar tu video con el celular](#)

## TIPO DE CARGA

Cargar un documento en PDF

Cargar un enlace al video guardado en el ordenador, en la nube (dropbox, onedrive, google drive, otros) o en un canal de youtube.

## MÓDULO

## 2

RESULTADOS DE  
APRENDIZAJE

## CONTENIDO

Los resultados de aprendizaje se encuentran en el programa de la asignatura en el apartado “*objetivos*”.

Constituyen los logros a alcanzar por los estudiantes y serán retomados en cada clase para otorgar intencionalidad a las actividades propuestas.

Si los resultados de aprendizaje están expresados en forma general, el profesor podrá redactarlos a través de enunciados más específicos.

## TIPO DE CARGA

**Crear un documento en línea**

MÓDULO

3

CONTENIDO

TIPO DE CARGA

**UNIDAD  
CURRICULAR**

El número y el nombre se transcribe del programa de la asignatura

**Cada clase contempla 4 (cuatro) componentes:**

- 1 PLAN DE CLASE
- 2 ACTIVIDAD ASINCRÓNICA DE APRENDIZAJE
- 3 ACTIVIDAD SINCRÓNICA DE APRENDIZAJE
- 4 ACTIVIDAD EVALUATIVA DE CIERRE DE CLASE

Crear una carpeta por clase asignándole un número

## MÓDULO

## 3

## CONTENIDO

## TIPO DE CARGA

UNIDAD  
CURRICULAR

El número y el nombre se transcribe del programa de la asignatura

## ● 1 PLAN DE CLASE

Es el primer documento que se produce-preferentemente en línea- donde se explicita en forma resumida e introductoria el plan de cada clase.

Se sugiere incluir estos apartados en dicho plan:

**A-** Enuncie **el resultado de aprendizaje** que oriente el proceso formativo

**B-** Mencione **la actividad asincrónica de aprendizaje** (*sólo se enuncia porque se desarrollará en un documento específico*).

**C-** Indique **el horario en que se realizará la actividad sincrónica** mediada por una videoconferencia (*una buena práctica supone cargar en el calendario de la plataforma, el día y horario del encuentro simultáneo*).

**D-** Mencione **la actividad evaluativa** prevista para el cierre de esa clase en particular (*sólo se enuncia ya que se desarrollará en un documento específico*).

Crear un documento en línea que contenga el plan de clase

## MÓDULO

## 3

## CONTENIDO

## TIPO DE CARGA

UNIDAD  
CURRICULAR

El número y el nombre se transcribe del programa de la asignatura

## ● 2 ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE ASINCRÓNICA

Cada clase contempla una actividad de aprendizaje asincrónica y autogestiva que será diseñada considerando la siguiente secuencia didáctica:

## SECUENCIA DIDÁCTICA DE UNA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

- a- **Definir las consignas** de la actividad a resolver por el alumno:  
*¿qué se espera que realice?*
- b- **Guiar el proceso** de resolución de la actividad:  
*¿cómo debo resolverla?*
- c- **Definir los requisitos de producción:**
  - Indicar si la actividad es individual o grupal
  - Definir si el alumno debe realizar alguna producción desde un comentario en un foro/muro hasta un Trabajo Práctico - TP -
  - Para los TP definir fecha, extensión y criterios de valoración o evaluación.

Se recomienda que los documentos se produzcan en línea aunque, si el profesor lo considera necesario, se podría subir un enlace a un documento -siempre en PDF -

## MÓDULO

## 3

## CONTENIDO

## TIPO DE CARGA

## UNIDAD CURRICULAR

El número y el nombre se transcribe del programa de la asignatura

- **d- Facilitar acceso a los recursos** a utilizar para la actividad: si es un video subir el enlace, si es un texto bibliográfico remitir al módulo de bibliografía donde deben estar disponibles los textos.

**NOTA:** *Se recomienda no solicitar a los estudiantes más de un trabajo práctico por mes, considerando el tiempo que ello supone. Sobrecargar al alumno con exceso de materiales y producciones no genera mejores aprendizajes.*

- **3 ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE SINCRÓNICA**

- Cada clase integra una actividad sincrónica mediada por una videoconferencia.

Como toda actividad de **encuentro simultáneo** entre el profesor y los estudiantes, existirá un primer momento destinado al **intercambio y la retroalimentación** para recuperar los conocimientos o experiencias previas de los estudiantes ya sea en la resolución de una actividad asincrónica o sobre lo trabajado la clase anterior.

Se recomienda registrar en el calendario de la plataforma cada encuentro sincrónico.

## MÓDULO

## 3

## CONTENIDO

## TIPO DE CARGA

UNIDAD  
CURRICULAR

El número y el nombre se transcribe del programa de la asignatura

- **La actividad sincrónica no puede funcionar como un espacio expositivo de larga duración.** Se recomienda que una exposición no se extienda más de 30 minutos ya que es el tiempo de atención que puede destinar una persona sin distracciones. Luego de ello, se espera participación de la audiencia, intercambio de ideas y retroalimentación. Si fuera necesario, el profesor podría ampliar o profundizar sobre la exposición de contenidos con un bloque más de 30 minutos, aunque siempre considerando el espacio posterior abierto a la participación ACTIVA de la audiencia.
- La actividad sincrónica de cada clase se produce el día y en el horario de la asignatura. **Su duración complementará el tiempo dedicado por el alumno a resolver la actividad de aprendizaje asincrónica propuesta, de modo tal que la suma de ambas actividades sea igual a la carga horaria total de la asignatura.**

[Ver instructivo para el uso de Blackboard collaborate](#)

## MÓDULO

## 3

## CONTENIDO

## TIPO DE CARGA

UNIDAD  
CURRICULAR

El número y el nombre se transcribe del programa de la asignatura

## ● 4 ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN FORMATIVA

Al cierre de la clase se incluirá una actividad breve -un cuestionario o una de lista de cotejo, entre otros- para la autorreflexión del estudiante sobre el resultado de aprendizaje que se propuso al inicio de la actividad.

De este modo, el alumno identifica sus logros y aspectos a revisar o profundizar y también el docente recibe retroalimentación del proceso formativo de sus estudiantes.

Se sugiere leer el siguiente lineamiento para pensar la organización de las actividades de la clase:

[“Organización de la clase conforme a la estrategia del aula invertida”](#)

Se sugiere crear un documento en línea, crear una actividad de debate en el foro o desarrollar la actividad evaluativa en el momento del encuentro sincrónico

## MÓDULO

4

BIBLIOGRAFÍA  
Y RECURSOS

## CONTENIDO

Se suben todos los textos que debe utilizar el alumno para reforzar los contenidos y alcanzar resultados de aprendizaje. Inclusive pueden incluirse recursos audiovisuales

## TIPO DE CARGA

Subir documentos en PDF  
Subir enlaces de videos

## MÓDULO

5

## EVALUACIÓN

## CONTENIDO

Se contemplan dos momentos de evaluación sumativa parciales. Pueden resultar de una o varias producciones desarrolladas por el estudiante a lo largo del proceso de aprendizaje o constituir instancias evaluativas programadas.

## TIPO DE CARGA

Construir evaluaciones utilizando la aplicaciones de la plataforma

## EVALUACIÓN

En caso de que el profesor resuelva diseñar un instrumento para evaluar a los alumnos, contemplará los siguientes componentes:

- **1. Datos formales:** Facultad, sede, carrera, turno, nombre de la asignatura, nombre del estudiante y fecha.
- **2. Criterios de evaluación:** explicitar en el instrumento los criterios de evaluación *¿qué es lo que valora o espera respecto del aprendizaje del alumno?*. Los criterios de evaluación deben ser los mismos que se utilizan a lo largo de la cursada otorgando consistencia e integridad al proceso formativo.
- **3. Consignas:** diseñar consignas claras y exhaustivas respecto de lo que se espera del estudiante.
- **4. Pauta de corrección:** definir la manera en que se calificará. Se puede asignar puntaje por ítem del examen, atribuir puntaje a los criterios de evaluación definidos u otras formas de ponderación de los resultados que defina el profesor.
- **5. Tiempo asignado para la resolución del examen:** si es domiciliario deberá definirse la fecha y lugar de entrega. Si se resolverá en una fecha y horario específico deberán anticiparse las condiciones definidas para su resolución.

Cada instancia evaluativa supone una producción del estudiante y una devolución cualitativa del docente. Ver lineamiento sobre:

["Orientaciones sobre la instancia de evaluación parcial en modalidad virtual"](#).

**Construir evaluaciones utilizando la aplicaciones de la plataforma**

