

Tutorial de Gestión de Solicitudes de Preinformes



UAI

**Universidad Abierta
Interamericana**

Solicitud de Preinformes

Los Preinformes son **instrumentos** que **documentan** las **solicitudes** de **evaluación preliminar** de **homologación de asignaturas o espacios curriculares** de estudiantes y aspirantes a ingreso a la Universidad y sus evaluaciones son realizadas por autoridades de las carreras o facultad. Los resultados tienen una vigencia de 1 año de la fecha de emisión.

Hay cuatro formas de cargar la Solicitud de Preinformes:

- 1- Formulario WEB de Preinscripción** para aspirantes a estudiantes
- 2- Solicitud de preinforme WEB** para aspirantes a estudiantes.
- 3- miUAI** para estudiantes .
- 4- SIGUE** para personal de la institución.






1- Solicitud de Preinformes - Preinscripción


En el formulario WEB de preinscripción de ingreso a la UAI, pueden solicitar un preinforme.

HOME / FACULTADES / TECNOLOGÍA INFORMÁTICA / INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS / MARTES, 24 DE ENERO DE 2023

TECNOLOGÍA INFORMÁTICA

Ingeniería en Sistemas Informáticos

-  Título Final: Ingeniero en Sistemas Informáticos
-  Título intermedio: Analista en Sistemas Informáticos (3 años)
-  Duración: 5 años
-  Modalidad: Presencial
-  Bonificaciones Vigentes



[Solicitar información](#) [Preinscripción](#)

[Solicitud de Preinforme de Homologación para Aspirantes](#)

1- Solicitud de Preinformes - Preinscripción

Durante el proceso de carga de los datos de preinscripción a la carrera, el aspirante a ingreso a la UAI puede seleccionar la opción de Solicitud de un Preinforme de homologaciones o completar el número de trámite de un preinforme existente.

Preinforme de equivalencias

Solicito preinforme de equivalencias de asignaturas aprobadas en instancia de final, en otras instituciones.



* Preinforme

- ☐ Ya poseo un preinforme
- ☒ Deseo solicitar un nuevo preinforme

Al confirmar tu correo electrónico recibirás un link para la carga de la solicitud de preinforme

1 - Solicitud de Preinformes - Preinscripción

Una vez que el aspirante confirma su dirección de mail de la preinscripción , desde el botón **“Cargar Solicitud de Preinforme de equivalencias”** comenzará el proceso de generación del trámite.

Solicitud de preinscripción

Estimado/a Esteban Quito

✓ La confirmación de su cuenta de correo electrónico ha sido exitosa.

Su solicitud de inscripción se encuentra en trámite y usted será dado de alta cuando cumplimente los requisitos de ingreso.

- Genere desde aquí el pago de la matrícula.

Pagar con Pagofácil / Rapipago

Pagar con Mercado Pago

- Preinforme de equivalencias.

Cargar Solicitud de Preinforme de equivalencias

Sus datos como estudiante temporario son:

Carrera / Curso: CONTADOR PÚBLICO


Número de legajo temporario: 00171357

Debe presionar este botón **para** continuar el proceso de carga.

2- Solicitud de Preinformes – Para Aspirantes

Los aspirantes a ingreso pueden cargar una Solicitud de Preinformes desde la página Web, ingresando en Facultades, luego seleccionando la carrera deseada

HOME / FACULTADES / TECNOLOGÍA INFORMÁTICA / INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS / MARTES, 24 DE ENERO DE 2023



TECNOLOGÍA INFORMÁTICA

Ingeniería en Sistemas Informáticos

- Título Final: Ingeniero en Sistemas Informáticos
- Título intermedio: Analista en Sistemas Informáticos (3 años)
- Duración: 5 años
- Modalidad: Presencial
- Bonificaciones Vigentes

Ti
UAI
TECNOLOGIA INFORMATICA

Solicitar información | Preinscripción

Solicitud de Preinforme de Homologación para Aspirantes

2- Solicitud de Preinformes – Para Aspirantes

Solicitud de Preinforme de Homologaciones

Los Preinformes de Homologaciones le indican cuáles de las asignaturas que usted ha cursado en otra institución son equivalentes a asignaturas de nuestro plan de estudios. Es necesario completar una Solicitud de Preinforme para poder realizar el proceso de Homologación de Asignaturas sujeto a la presentación y verificación física de la documentación requerida. Los Preinformes tienen una vigencia de 1 año.

Cada Solicitud de Preinforme de Homologaciones se corresponde a un Plan de Estudio Institucional de Origen. Si necesita cargar asignaturas de otra institución, cree una nueva Solicitud de Preinformes de Homologaciones.

Complete sus datos básicos y le enviaremos un enlace por correo electrónico para continuar con la carga de la solicitud.

* Tipo de documento:

D.N.I.

* Número de documento:

34567891

* Confirme el número de documento:

34567891

* Nombre:

Pablo

* Apellido:

Alvarez

Tal como figura en su documento.

* E-Mail:

lorena.zaja@uai.edu.ar

* Confirme el E-Mail:

lorena.zaja@uai.edu.ar

El enlace será enviado a este correo.

** Teléfono móvil:

341555555

** Teléfono fijo:

341555555

** Al menos un teléfono.

Continuar

En esta pantalla debe completar los datos básicos para identificarse.

Al presionar “Continuar”, el sistema le envía un Mail al correo proporcionado.

Solicitud de Preinforme de Homologaciones



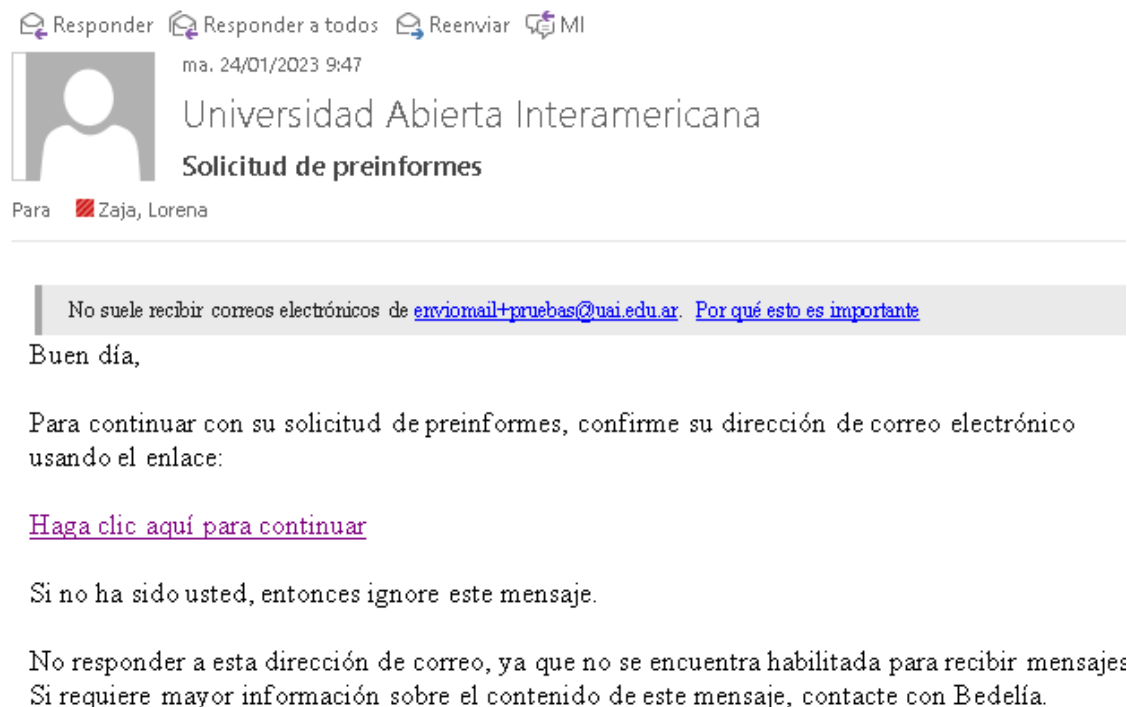
Hemos enviado un correo electrónico a la dirección:

lorena.zaja@uai.edu.ar

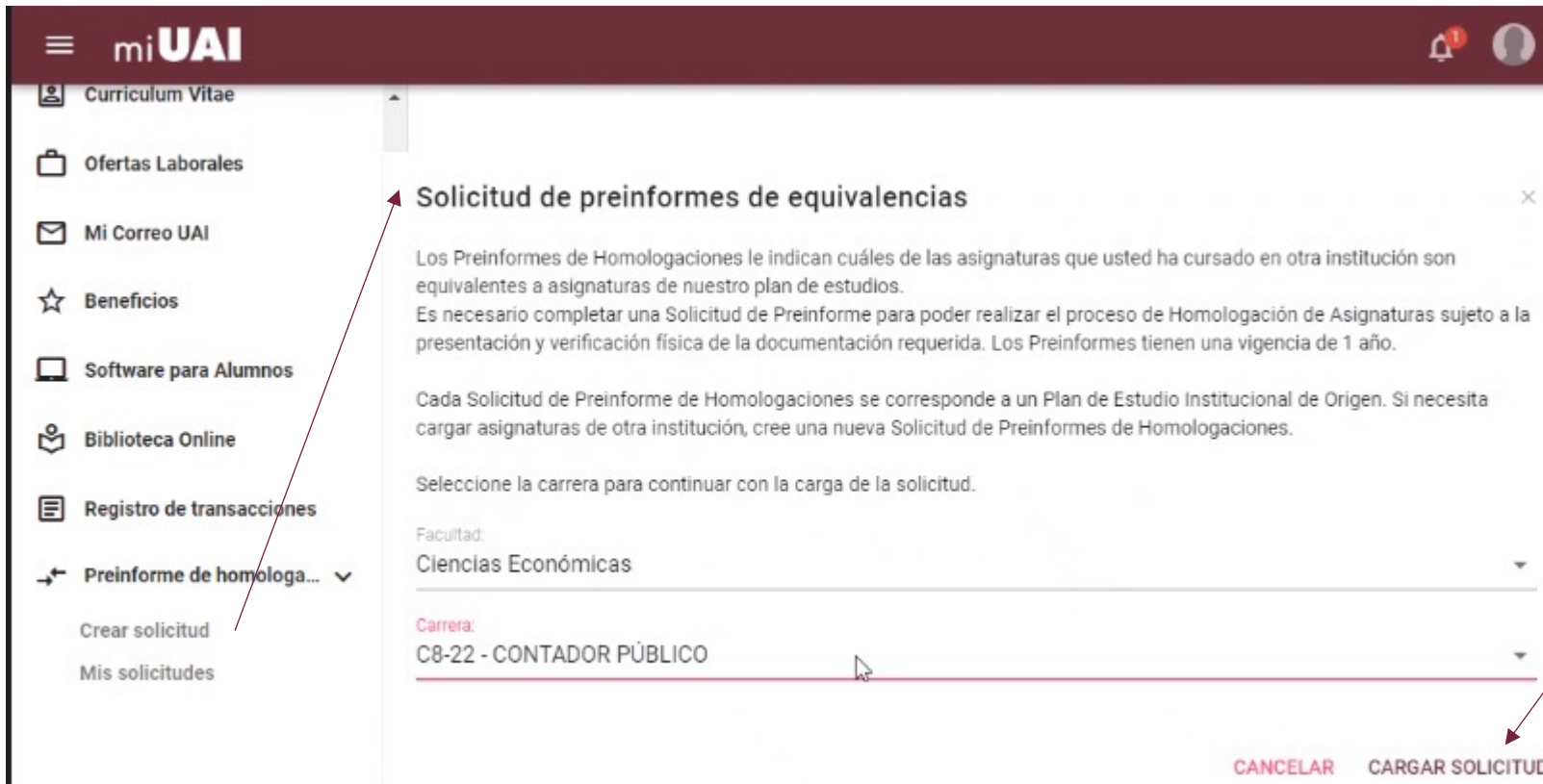
Para continuar siga las instrucciones en el correo que le enviamos.
Si no puede encontrar el correo, revise la carpeta de correos no deseados (Spam).
Si luego de unos minutos no recibió el correo, puede volver al formulario e intentarlo nuevamente.

2 - Solicitud de Preinformes – para aspirantes

Al confirmar el mail proporcionado
haciendo clic en el enlace
continuará con el proceso de carga.



3- Solicitud de Preinformes - miUAI



Solicitud de preinformes de equivalencias

Los Preinformes de Homologaciones le indican cuáles de las asignaturas que usted ha cursado en otra institución son equivalentes a asignaturas de nuestro plan de estudios. Es necesario completar una Solicitud de Preinforme para poder realizar el proceso de Homologación de Asignaturas sujeto a la presentación y verificación física de la documentación requerida. Los Preinformes tienen una vigencia de 1 año.

Cada Solicitud de Preinforme de Homologaciones se corresponde a un Plan de Estudio Institucional de Origen. Si necesita cargar asignaturas de otra institución, cree una nueva Solicitud de Preinformes de Homologaciones.

Seleccione la carrera para continuar con la carga de la solicitud.

Facultad:
Ciencias Económicas


Carrera:
C8-22 - CONTADOR PÚBLICO

CANCELAR **CARGAR SOLICITUD**

Los estudiantes, pueden generar la solicitud de Preinforme a través de miUAI ingresando en la opción “Crear Solicitud”, eligiendo la facultad y la carrera correspondiente.

Al presionar **“Cargar Solicitud”** continuará con el proceso de carga.

4- Solicitud de Preinformes - SIGUE




Crear Solicitud de Preinforme

Año:

Región:

Campus:


Facultad:

Carrera: 

Estado:

☐ Todas las carreras

Solicitudes de Preinformes







Definición de colores





Estado

- Pendiente de Revisión
- En revisión
- Finalizada, No Homologa
- Finalizada, Preinforme Emitido
- Pendiente de Fima

Legajo

- Tiene Legajo

 Agregar
  Editar
  Eliminar
  Ver

Buscar: 50    

N° Solicitud Preinforme	Fecha de Solicitud	N° Preinforme	Fecha de Finalización	Estado	Nombre	Legajo	Documento	Teléfono
0000000053	2023-01-23 15:40:32			Borrador	Hayakawa, Pablo Joaquin		(DNI) 24683788	Teléfono: 0 42437788, Celular: 0 279-0951
0000000052	2023-01-23 15:37:20			Borrador	Argento, Mony		(DNI) 40506070	Teléfono: 0 49218933, Celular: 0 1136504029
0000000051	2023-01-23 15:34:22			Borrador	Barbosa Lima, Isabela		(CI) 1481873075	Teléfono: 0 +5573998226120, Celular: 0 +5573998226120

Desde el menú de “Solicitud de Preinforme” en SIGUE, podemos **crear** una solicitud nueva así como gestionar o consultar solicitudes existentes.

Solicitud de Preinformes – Carga Web

Solicitud de Preinforme de Homologaciones

✓ Ha confirmado su dirección de correo electrónico.

Complete el formulario y haga clic en el botón enviar

1 Solicitud de preinformes

Carrera: **T1-23 INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS**

Modalidad: **Presencial**

(Todas las carreras presenciales pueden contener: asignaturas que se cursan 100 % en modalidad Virtual, asignaturas que se cursan 100 % en modalidad Presencial y asignaturas híbridas que se cursan en modalidad presencial y/ o virtual)

* Localización de Preferencia:

091 - UAI - CENTRO - Buenos Aires

Seleccione una localización de preferencia en donde le gustaría cursar la carrera en caso de inscribirse.

Mas información sobre localizaciones

2 Datos Personales

* Tipo de documento:

D.N.I.

* Número de documento:

34567891

* Nombre:

Pablo

* Apellido:

Alvarez

Tal como figura en su documento.

* E-Mail:

lorena.zaja@uai.edu.ar

** Teléfono móvil:

2115555555

** Teléfono fijo:

2115555555

El aspirante/estudiante debe completar los campos de la Solicitud de Preinforme indicados en pantalla.

Solicitud de Preinformes – Carga Web

3 Carrera de Origen

☒ Instituciones con tablas de Homologación

☐ Carga manual

Seleccione el instituto y plan de estudio de origen:

Instituto San Pedro Nolasco

Carrera: Ingeniería En Sistemas

Plan/Resolución: Plan 2008

Seleccionar

Colegio Leonardo Da Vinci

Carrera: Tecnicatura Superior En Análisis De Sistemas

Plan/Resolución: 5817/03

Seleccionar

Colegio Universitario Juan Bautista Alberdi 1

Carrera: Analista De Sistemas 1

Plan/Resolución: 77888

Seleccionar

Universi Matanza

Carrera: I

Plan/Resolu 757400246

Selec

cional de La

a Informatica

069528-106-1403

En el punto 3 deberá seleccionar si la carga es:

- Manual .
- O Tabla de homologación.

4 Asignaturas de Origen para preinforme de equivalencias

Agregar asignatura

Asignatura origen	Horas totales	Calificación	Programa		Acción
No hay asignaturas cargadas.					

Presionando el Botón de “**Agregar asignatura**” nos llevará a la carga de la/s asignatura/s a a evaluar en el preinforme.

Solicitud de Preinformes – Carga Web

Solicitud de Preinforme de Homologaciones N°0000007518

Ingrese la asignatura de su carrera de origen y haga clic en el botón guardar

Seleccione la asignatura del plan de estudio de origen.

Administración De Las Organizaciones <input type="button" value="Seleccionar"/>	Álgebra <input type="button" value="Seleccionar"/>	Análisis Matemático <input type="button" value="Seleccionar"/>	Análisis Matemático 2 <input type="button" value="Seleccionar"/>
Arquitectura De Computadores <input type="button" value="Seleccionar"/>	Base De Datos <input type="button" value="Seleccionar"/>	Economía Empresarial <input type="button" value="Seleccionar"/>	Espacio De Definición Institucional I <input type="button" value="Seleccionar"/>
Inglés Técnico I <input type="button" value="Seleccionar"/>	Inglés Técnico II <input type="button" value="Seleccionar"/>	Introducción A Los Sistemas De Información <input type="button" value="Seleccionar"/>	Metodología De La Investigación <input type="button" value="Seleccionar"/>
Programación I <input type="button" value="Seleccionar"/>	Programación II <input type="button" value="Seleccionar"/>	Sistemas De Información I <input type="button" value="Seleccionar"/>	Sistemas De Información II <input type="button" value="Seleccionar"/>
Sistemas Operativos <input type="button" value="Seleccionar"/>			

Si la asignatura no aparece en la lista, seleccione esta opción.

Al seleccionar tabla de homologación de la Institución del alumno, se despliegan las asignaturas disponibles en la tabla.

Si la/s asignatura/s no aparece/n en la lista, seleccionar la opción de carga manual para agregarla.

Solicitud de Preinformes – Carga Web

Solicitud de Preinforme de Homologaciones N°0000007518

Ingrese la asignatura de su carrera de origen y haga clic en el botón guardar

Asignatura del plan de estudio de origen:

Administración De Las Organizaciones

* Horas Totales de la Asignatura:

La cantidad de horas TOTALES de la asignatura tal como figura en el programa de la misma.

* Calificación de Examen Final Aprobado:

Si su calificación de origen no es numérica del 1 al 10, ingrese APROBADO si la asignatura tiene el final aprobado.

Adjunte el programa de la asignatura:

Seleccionar archivo

Ninguno archivo selec.

Agregue el programa de la asignatura aprobada en instancia de final, detallando los contenidos y la carga horaria.

Observaciones {opcional}:

Volver

Guardar

Luego, el aspirante/estudiante debe cargar los datos detallados de la/s asignatura/s que desea homologar con su carga horaria y su calificación 1 a 10 o Aprobado y adjuntar el programa correspondiente.

Solicitud de Preinformes – Carga Web

4 Asignaturas de Origen para preinforme de equivalencias

Agregar asignatura

Asignatura origen	Horas totales	Calificación	Programa a		Acción
Administración De Las Organizaciones	64	8	✓		<div>Eliminar</div> <div>Editar</div>
Álgebra	96	9	✓		<div>Eliminar</div> <div>Editar</div>

5 Observaciones

Observaciones {opcional}:

Guardar y Continuar Luego

Confirmar y Enviar

El aspirante/estudiante podrá guardar y continuar luego, la carga parcial de las asignaturas.

O podrá confirmar y enviar la Solicitud de Preinforme

Una vez guardado o confirmado le llegará un mail con los datos , indicando en el encabezado del mail, el estado de la Solicitud de Preinforme.

Solicitud de Preinformes – Carga Web

Cuando el aspirante/estudiante selecciona “**Guardar y continuar luego**”, el estado de la solicitud pasará a “Borrador” y recibirá un mail con el enlace de la misma para continuar ingresando datos.

Guardar y Continuar Luego




ma. 24/01/2023 9:53

Universidad Abierta Interamericana

Solicitud de preinformes N°0000000060 guardada para continuar luego

Para  Zaja, Lorena

Solicitud de Preinforme de Homologaciones

 Se han guardado los datos en modo borrador.

Hemos enviado un mail con un link para que pueda continuar ingresando datos.



Buen día,

Su solicitud de preinformes N°0000000060 ha sido guardada, puede continuar luego la carga usando el enlace:

[Haga clic aquí para continuar la solicitud](#)

Estado de la solicitud: **Borrador**

No responder a esta dirección de correo, ya que no se encuentra habilitada para recibir mensajes.
Si requiere mayor información sobre el contenido de este mensaje, contacte con Bedelía.

Solicitud de Preinformes – Carga Web

Cuando selecciona “**Confirmar y Enviar**”, le llegará un mail con el estado en el que se encuentra la Solicitud, en este caso “Pendiente de Revisión”.

Confirmar y Enviar

Solicitud de Preinforme de Homologaciones

✓ La Solicitud de Preinforme N° 00000000060 ha sido enviada con éxito.

Recibirá un mail con un link para consultar el estado de la misma.

Cuando finalice el trámite recibirá un mail con el Preinforme.

Solicitud de Preinforme de Homologaciones N°00000000060

✓ Solicitud enviada, estado: **Pendiente de Revisión**



ma. 24/01/2023 10:38

Universidad Abierta Interamericana

Solicitud de preinformes N°00000000060 enviada

Para  Zaja, Lorena

Buen día,

Su solicitud de preinformes N°00000000060 ha sido enviada, puede consultar su estado usando el enlace:

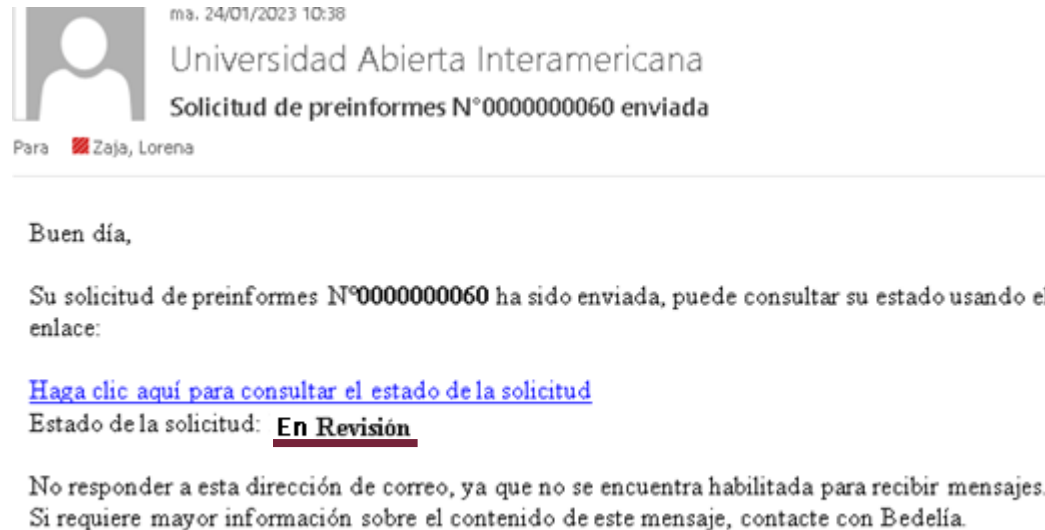
[Haga clic aquí para consultar el estado de la solicitud](#)

Estado de la solicitud: **Pendiente de Revisión**

No responder a esta dirección de correo, ya que no se encuentra habilitada para recibir mensajes. Si requiere mayor información sobre el contenido de este mensaje, contacte con Bedelía.

Solicitud de Preinformes – Carga Web

Cuando el decano o la autoridad académica comienza a revisar la Solicitud de Preinforme , al aspirante/estudiante le llegará un mail con el cambio de estado, en este caso “En Revisión”.



Solicitud de Preinformes – Carga Web

Conforme vaya avanzando el análisis de su Solicitud de Preinforme irá cambiando de estado y le irá llegando mails con cada cambio hasta el estado de “Finalizado, Preinforme Emitido”.

Buen día,

Su solicitud de preinformes N°0000000062 Ha cambiado de estado.

[Haga clic aquí para consultar la solicitud](#)

Estado de la solicitud: **Finalizada, Preinforme Emitido**

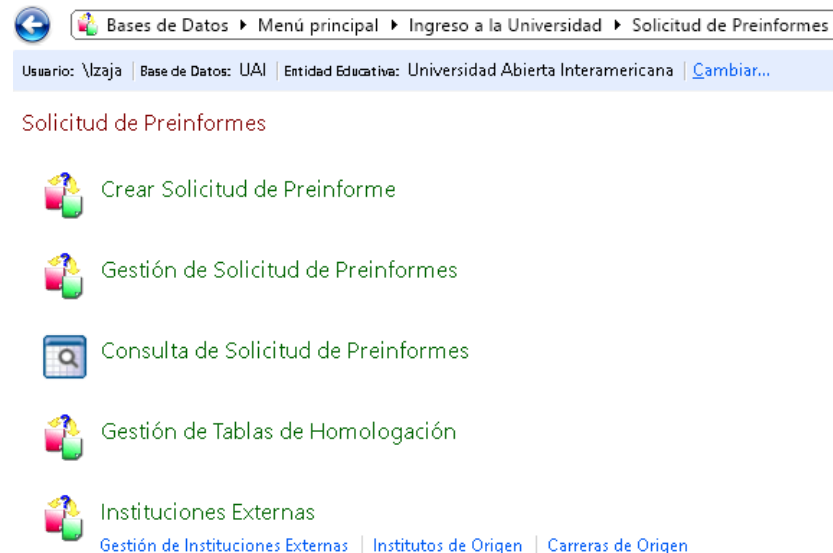
No responder a esta dirección de correo, ya que no se encuentra habilitada para recibir mensajes.
Si requiere mayor información sobre el contenido de este mensaje, contacte con Bedelía.

Ingresando en el enlace recibido en cualquiera de las comunicaciones enviadas por mail, podrá acceder a la consulta Web para visualizar en qué estado se encuentra el trámite de Solicitud de Preinforme.

Solicitud de Preinformes - SIGUE

Una vez que el aspirante/estudiante “Confirma y Envía” la Solicitud de Preinforme, las autoridades académicas de facultad y carrera y personal de la UAI, podrá gestionarla desde SIGUE:

- Menú Académico – Ingreso a la Universidad - Solicitud de Preinformes
- Menú Académico - Homologaciones - Solicitud de Preinformes



Gestión de Solicitud de Preinformes

Gestión de Solicitud de Preinformes

Año:

Región:

Campus:

Facultad:

Carrera:

☐ Todas las carreras

Estado:

Solicitudes de Preinforme:

- Pendientes agrupadas
- Borrador
- Pendiente de Revisión
- En revisión
- Pendiente de Firma
- Anulado
- Finalizada, Preinforme Emitido
- Finalizada, No Homologada
- < Todos los ítems >

Estado


- Pendiente de Firma
- En revisión
- Finalizada, No Homologada
- Finalizada, Preinforme Emitido
- Pendiente de Firma







Buscar:

N° Solicitud Preinforme	Fecha de Solicitud / Envío	N° Preinforme	Fecha de Finalización	Estado	Nombre	Legajo	Documento	Teléfono	Email	Región	Campus	Plan Estudio
0000000040	2023-06-22 20:15			Pendiente de Revisión	Franz, Camila		(DNI) 42327942	Teléfono: () 3413137875. Celular: () 3413137875	camiifranz00@gmail.com	Rosario	UAI - REGIONAL ROSARIO	P1-13. LICENCIATURA PSICOLOGIA
0000000096	2023-03-21 20:09			En revisión	Mereles Britez, Sonia Mabel	B00091845-M11	(DNI) 28081577	Teléfono: () +541140720153. Celular: () +541140720153	soniamabel.merelesbritez@e	Buenos Aires	UAI - BERAZATEGUI	M11-19. LICENCIATURA INSTRUMENTACIÓN QUIRÚRGICA
0000000293	2023-02-09 11:25			Pendiente de Firma	Kletzky, Santiago		(DNI) 44623042	Teléfono: () +543445423346. Celular: () 55555555	santiago.kletzky@alumnos.u	Rosario	UAI - REGIONAL ROSARIO	M2-16. LICENCIATURA KINESIOLOGIA

La información puede ser filtrada por:


- Año
- Región
- Campus
- Facultad
- Carrera
- Estado de la Solicitud

 Definición de colores

Estado	Legajo
 Pendiente de Revisión	 Tiene Legajo
 En revisión	
 Finalizada, No Homologa	
 Finalizada, Preinforme Emitido	
 Pendiente de Firma	

Gestión de Solicitud de Preinformes

Gestión de Solicitud de Preinformes



Gestión de Solicitud de Preinformes

Año: 2023

Región: < Todos los ítems >

Campus: < Todos los ítems >

Facultad: < Todos los ítems >

Carrera: ☐ Todas las carreras

Estado: Pendientes agrupadas

Solicitudes de Preinformes

Definición de colores

Estado

Pendiente de Revisión

En revisión

Finalizada, No Homologa

Finalizada, Preinforme Emitido

Pendiente de Firma

Legajo

Anulado

Tiene Legajo

Agregar

Editar

Eliminar

Ver

Firmar Preinforme

Anular Solicitud

Reactivar Solicitud

Eliminar Preinforme

Ver/Imprimir Preinforme

Ver Estado de Situación

Ver Historial

Emitir Solicitud de Preinforme Vacía

Gestionar Tablas de Homologación

Buscar:

500

N° Solicitud Preinforme	Fecha de Solicitud / Envío	N° Preinforme	Fecha de Finalización	Estado	Nombre	Legajo	Documento	Teléfono	Email	Región	Campus	Plan Estudio
0000000040	2023-06-22 20:15			Pendiente de Revisión	Franz, Camila		(DNI) 42327942	Teléfono: () 341 31 37875, Celular: () 341 31 37875	camifranz00@gmail.com	Rosario	UAI - REGIONAL ROSARIO	P1-13, LICENCIATURA PSICOLOGÍA
0000000096	2023-03-21 20:09			En revisión	Mereles Britez, Sonia Mabel	B00091845-M11	(DNI) 28081577	Teléfono: () +541140720153, Celular: () +541140720153	soniamabel.merelesbritez@e	Buenos Aires	UAI - BERAZATEGUI	M11-19, LICENCIATURA INSTRUMENTA QUIRÚRGICA
0000000293	2023-02-09 11:25			Pendiente de Firma	Kletzky, Santiago		(DNI) 44623042	Teléfono: () +543445423346, Celular: () +543445456929	santiago.kletzky@alumnos.u	Rosario	UAI - REGIONAL ROSARIO	M2-16, LICENCIATURA KINESIOLOGÍA FISIATRÍA

También podemos filtrar por “Estado” de la solicitud donde la opción por defecto es **“Pendientes Agrupadas”** que agrupa todas las solicitudes en proceso de elaboración del preinforme:

- Pendientes de Revisión
- En Revisión
- Pendientes de Firma

Si presionamos el botón **“Agregar”** se abrirá una pantalla que permite cargar una nueva Solicitud de Preinforme .

Vicerrectoría de Gestión y Evaluación

Gestión de Solicitud de Preinformes - Agregar

Agregar Solicitudes de Preinformes

Documento: D.N.I. Número: Plan: Confirme tipo: D.N.I. Confirme número: Campus: Fecha: 07/07/2023

Nombre: Apellido: Email: Confirme email: Instituto Origen: Carrera Origen: Resolución Orig.: Área T.E. Fijo: T.E. Fijo: Área T.E. Celular: T.E. Celular: Obs. Alumno: [Editar]

☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un Colegio Universitario de la UAI o una carrera de Institución Educativa conveniada con UAI?

Archivos de Libreta Universitaria / Certificado Analítico / Estructura Curricular

Certificado Analítico **NO subió el Analítico Parcial** Estructura Curricular **NO subió la Estructura Curricular** Libreta Universitaria **NO subió la Libreta Universitaria**

Estado solicitud: Borrador

Asignaturas de Origen

[Agregar] [Editar] [Eliminar] [Ver Todos los Archivos] [Aplicar Tabla de Homologación] [Desaplicar Tabla de Homologación]

Buscar: Todos

Advertencias	Asignatura Origen	Horas	Calificación	Obs. Alumno	Asignatura en Tabla	Contiene Archivos	Homologación	Obs. de la Autoridad Académica	Cod. Asignatura	Asignatura a Homologar	Horas Totales
--------------	-------------------	-------	--------------	-------------	---------------------	-------------------	--------------	--------------------------------	-----------------	------------------------	---------------

[Ver Historial](#) [Enviar] [Guardar]

El usuario deberá ingresar los datos básicos del aspirante / estudiante y los correspondientes a la institución de origen adjuntando los archivos respaldatorios de la Solicitud de Preinforme.

Presionando el Botón de “Agregar” nos llevará a la carga de la/s asignatura/s.

También se puede Aplicar una Tabla de Homologación.

Aplicar Tabla de Homologación

Carrera: T1 INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

Plan: T1-23 - INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

Tabla de Homologación para Solicitud de Preinforme

Ver

Buscar: 500

Nro. Tabla	Carrera	Nombre	Instituto de Origen	Alias	Carrera de Origen	Alias Carrera	Resolución	Alias Resolución
000000002	T1-23	Instituto San Pedro Nolasco - Ingeniería En Sistemas - Plan 2008	Instituto San Pedro Nolasco		Ingeniería En Sistemas		Plan 2008	
000000003	T1-23	Colegio Leonardo Da Vinci - Tecnicatura Superior En Análisis De Sistemas - 5817/03	Colegio Leonardo Da Vinci		Tecnicatura Superior En Análisis De Sistemas		5817/03	
000000005	T1-23	Colegio Universitario Juan Bautista Alberdi 1 - Analista De Sistemas 1 - 77888	Colegio Universitario Juan Bautista Alberdi 1		Analista De Sistemas 1		77888	
000000009	T1-23	Universidad Nacional de La Matanza - Ingeniería Informática - 607069528-757400240-467891306-1403	Universidad Nacional de La Matanza		Ingeniería Informática		607069528-7574	

[Aplicar] [Cancel]

Gestión de Solicitud de Preinformes - Agregar

Agregar Solicitudes de Preinformes

Documento: D.N.I. Número: 42327942 Plan: P1-13 LICENCIATURA EN PSICOLOGÍA

Confirme tipo: D.N.I. Confirme número: 42327942 Campus: 120 UAI - REGIONAL ROSARIO

Nombre: Camila Lucia Fecha: 07/07/2023

Apellido: Franz

Email: camilifranz00@gmail.com

Confirme email: camilifranz00@gmail.com

Área T.E. Fijo: T.E. Horas: T.E.

Área T.E. Celular: T.E.

Obs. Alumno:

☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un C

Archivos de Libreta Universitaria / Certific

Certificado Analítico **NO sub**

Estado solicitud: **Borrador**

Asignaturas de Origen

Agregar **Editar** **Eliminar** **Ver Todos los Archivos** **Aplicar Tabla de Homologación** **Desaplicar Tabla de Homologación**

Buscar: Todos

Advertencias	Asignatura Origen	Horas	Calificación	Obs. Alumno	Asignatura en Tabla	Contiene Archivos	Homologación	Obs. de la Autoridad Académica	Cod. Asignatura	Asignatura a Homologar	Horas Totales	Horas RTF ME
--------------	-------------------	-------	--------------	-------------	---------------------	-------------------	--------------	--------------------------------	-----------------	------------------------	---------------	--------------

Agregar Asignaturas de Origen

Asignaturas de Origen

Asignatura Origen:

Horas:

Obs. Alumno: **Editar**

Calificación: ☐ Aprobado ☐ Desaprobado ☒ Numérica Calificación:

Archivos del Programa de la Asignatura **Ver Todos los Archivos**

Agregue el programa de la asignatura aprobada en instancia de final, detallando los contenidos y la carga horaria

OK **Cancel**

Luego, deberá cargar los datos detallados de la/s asignatura/s que desea homologar con su carga horaria y su calificación numérica 1 a 10 o Aprobado y adjuntar el programa correspondiente.

Si se aplica tabla de homologación, los nombres de la/s asignatura/s de origen aparecen por defecto.

Gestión de Solicitud de Preinformes - Agregar

Agregar Solicitudes de Preinformes

Documento: D.N.I. Número: 42575451 Plan: T1-23 INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

Confirme tipo: D.N.I. Confirme número: 42575451 Campus: 091 UAI - CENTRO

Nombre: Melina Belén Fecha: 07/07/2023

Apellido: Ducal

Email: melinabelen.ducal@alumnos.uai.edu.ar

Confirme email: melinabelen.ducal@alumnos.uai.edu.ar

Área T.E. Fijo: T.E. Fijo: +541168301620

Área T.E. Celular: T.E. Celular: +541168301620

Obs. Alumno:

☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un Colegio Universitario de la UAI o una carrera de Institución Educativa conveniada con UAI?

Archivos de Libreta Universitaria / Certificado Analítico / Estructura Curricular

Estado solicitud: **Borrador**

Tabla de Homologación: 0000000003 - Colegio Leonardo Da Vinci - Tecnicatura Superior En Análisis De Sistemas - 5817/03

Asignaturas de Origen

Buscar: Todos


Advertencias	Asignatura Origen	Horas	Calificación	Obs. Alumno	Asignatura en Tabla	Contiene Archivos	Homologación	Obs. de la Autoridad Académica	Cod. Asignatura	Asignatura a Homologar	Horas Totales	Horas RTE ME
	Administración De Las Organizaciones	64	APROBADO		SI (1)	No	Solicita Preinforme					

[Ver Historial](#)

Si presionamos **“Enviar”**, la Solicitud pasará a **“Pendiente de Revisión”**. **

Si presionamos el botón **“Guardar”**, la solicitud quedará en estado **“Borrador”** para continuar con la carga en otro momento y luego enviarla. **

** Con las acciones de **“Enviar”** y **“Guardar”**, el sistema enviará un mail al estudiante para informar el cambio de estado en la Solicitud de Preinforme.



Gestión de Solicitud de Preinformes

Año:

Región:

Campus:

Facultad:

Carrera:

Estado:

☐ Todas las carreras

Solicitudes de Preinformes

Buscar:

N° Solicitud Preinforme	Fecha de Solicitud / Envío	N° Preinforme	Fecha de Finalización	Estado	Nombre	Legajo	Documento	Teléfono	Email	Región	Campus	Plan Estudio
0000007506	2023-06-27 23:19			Pendiente de Revisión	Mereles, Blanca Catalina		(DNI) 37410914	Teléfono: () +541160395084, Celular: () +541160395084	blancacatalina.mereles@alu	Buenos Aires	UAI - LOMAS	T1-09, INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS
0000007505	2023-06-27 23:15			Pendiente de Revisión	Mereles, Blanca Catalina		(DNI) 37410914	Teléfono: () +541160395084, Celular: () +541160395084	blancacatalina.mereles@alu	Buenos Aires	UAI - LOMAS	T1-09, INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS

Vicerrectoría de Gestión y Evaluación

Gestión de Solicitud de Preinformes – Gestionar Tablas de Homologación

Gestión de Tablas de Homologación para Solicitudes de Preinforme

Gestión de Tablas de Homologación para Solicitudes de Preinforme

Carrera: INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

Plan:

Instituto Origen:

Carrera Origen:

Resolución Origen:

☒ Todos
☒ Todas
☒ Todas

Tabla de Homologación para Solicitud de Preinforme

Buscar:

Nombre	Plan de Estudio	Instituto	Alias	Carrera	Alias Carrera	Resolución	Alias Resolución	Observaciones	Requiere Archivos de Estructura Curricular	Requiere Archivos de Programas de Asignaturas	Visible en Web	Nro. Tabla
Instituto San Pedro Nolasco - Ingeniería En Sistemas - Plan 2008	T1-23 - INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS	Instituto San Pedro Nolasco		Ingeniería En Sistemas		Plan 2008			Si	Si	Si	0000000002
Colegio Leonardo Da Vinci - Tecnicatura Superior En Análisis De Sistemas - 5817/03	T1-23 - INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS	Colegio Leonardo Da Vinci		Tecnicatura Superior En Análisis De Sistemas		5817/03			No	No	Si	0000000003
Colegio Universitario Juan Bautista Alberdi - Analista De Sistemas - 77777	T1-23 - INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS	Colegio Universitario Juan Bautista Alberdi		Analista De Sistemas		77777			Si	Si	Si	0000000005

Crear Tabla de Homologación

Al presionar el botón **“Crear Tabla de Homologación”** se genera una nueva tabla tomando como base un preinforme existente para la institución origen.

Se recomienda utilizar el preinforme con la mayor cantidad de asignaturas para que la tabla quede lo más completa posible, y a futuro evitar el agregado de materias manualmente.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Gestionar Tablas de Homologación

Seleccione una Solicitud de Preinforme

Ver

Buscar: %matanza% 500

N° Solicitud Preinforme	N° Preinforme	Estado	Nombre	Legajo	Plan Estudio	Instituto Origen	Carrera Origen	Asignaturas	Documento
0000000166	00037875	Finalizada, Preinforme Emitido	Sironi, Ignacio		T1-23, INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS	Universidad Nacional De La Matanza	Ingeniería Informática	T1-23-04 \ T1-23-01 \ T1-23-05 \ T1-23-03 \ T1-23-09 \ T1-23-14 \ T1-23-20 \ T1-23-30 \ T1-23-07 \ T1-23-18	(DNI) 37609994
0000000621	00038321	Finalizada, Preinforme Emitido	Montiel Torres, Matias Nicolas	B00094502-T1	T1-23, INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS	Universidad Nacional De La Matanza	Ingeniería En Informática	T1-23-05 \ T1-23-09 \ T1-23-14 \ T1-23-20 \ T1-23-01 \ T1-23-04	(DNI) 34077181
0000006449	00043281	Finalizada, Preinforme Emitido	Solis Rocha, Carlos Antonio		T1-23, INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS	Universidad Nacional De La Matanza	Ingeniería Informática	T1-23-05 \ T1-23-09 \ T1-23-30 \ T1-23-07 \ T1-23-01 \ T1-23-03 \ T1-23-18 \ T1-23-04 \ T1-23-07 \ T1-23-10 \ T1-23-24 \ T1-23-02 \ T1-23-13 \ T1-23-01 \ T1-23-24 \ T1-23-28 \ T1-23-19 \ T1-23-19	(DNI) 42214061


Seleccione los registros haciendo clic y utilizando las teclas SHIFT y CTRL (control). Presione OK para finalizar la selección o CANCEL si desea cancelar.

OK Cancel

Crear Tabla de Homologación

Seleccionada la solicitud de preinforme a utilizar para la creación de la tabla, se presiona el botón “OK” visualizando el cartel de confirmación de creación de una nueva Tabla de Homologación.

ATENCIÓN

 Ya existen tablas de homologación para T1-23.Se va a crear una nueva Tabla de Homologación. ¿Está Seguro?

Sí No

Gestión de Solicitud de Preinformes – Gestionar Tablas de Homologación

Agregar Tabla de Homologación

Tabla de Homologación creada desde solicitud n°: 0000006449 [Ver Solicitud](#)

Carrera: T1 INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

Plan: T1-23 - INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS [Ver Plan](#)

Instituto Origen: 0000000005 Universidad Nacional De La Matanza

Carrera Origen: 0000000005 Ingeniería Informatica

Resolución Origen: 607069528-757400240-467891306-1403

Observaciones

☒ Requerir Archivos de Estructura Curricular ☒ Requerir Archivos de Programas de Asignaturas ☒ Visible Web

Asignaturas de Tablas de Homologación para Solicitudes de Preinforme

[Agregar](#) [Editar](#) [Eliminar](#) [Ver Asignatura](#) [Gestionar Plan de Estudio Origen](#) [Ver Todos los Archivos](#)

Buscar: Todos

Asignatura	Nombre	Año	Horas	Asignatura Origen	Alias	Nro. Equiv.
T1-23-02	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS I	1	80	Arquitectura De Computadoras		0000000133
T1-23-03	ÁLGEBRA Y GEOMETRÍA ANALÍTICA	1	80	Algebra Y Geometria Analitica I		0000000127
T1-23-04	PROBLEMÁTICA DEL MUNDO ACTUAL	1	64	Introduccion A Los Proyectos Informaticos		0000000129
T1-23-05	INGLÉS I	1	32	Ingles Nivel I		0000000122
T1-23-06	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS II	1	80			
T1-23-07	CÁLCULO INFINITESIMAL I	1	80	Analisis Matematico I		0000000125

[Guardar](#) [Cancel](#)

Crear Tabla de Homologación

Al crear una tabla se deben definir los requisitos necesarios para proseguir con la solicitud de preinforme:

- Requerir Archivo de Estructura Curricular.
- Requerir Archivo de Programa de Asignatura.
- Visible Web.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Gestionar Tablas de Homologación

Agregar Tabla de Homologación

Tabla de Homologación creada desde solicitud n°: 0000006449 [Ver Solicitud](#)

Carrera: T1 INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

Plan: T1-23 - INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS [Ver Plan](#)

Instituto Origen: 0000000005 Universidad Nacional De La Matanza

Carrera Origen: 0000000005 Ingeniería Informática

Resolución Origen: 607069528-757400240-467891306-1403

Observaciones

☒ Requerir Archivos de Estructura Curricular ☒ Requerir Archivos de Programas de Asignaturas ☒ Visible Web

Asignaturas de Tablas de Homologación para Solicitudes de Preinforme

[Agregar](#) [Editar](#) [Eliminar](#) [Ver Asignatura](#) [Gestionar Plan de Estudio Origen](#) [Ver Todos los Archivos](#)

Buscar: Todos

Asignatura	Nombre	Año	Horas	Asignatura Origen	Alias	Nro. Equiv.
T1-23-02	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS I	1	80	Arquitectura De Computadoras		0000000133
T1-23-03	ÁLGEBRA Y GEOMETRÍA ANALÍTICA	1	80	Algebra Y Geometria Analitica I		0000000127
T1-23-04	PROBLEMÁTICA DEL MUNDO ACTUAL	1	64	Introduccion A Los Proyectos Informaticos		0000000129
T1-23-05	INGLÉS I	1	32	Ingles Nivel I		0000000122
T1-23-06	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS II	1	80			
T1-23-07	CÁLCULO INFINITESIMAL I	1	80	Análisis Matematico I		0000000125

[Guardar](#) [Cancel](#)

Crear Tabla de Homologación

- **“Agregar”** se podrán sumar asignaturas no contempladas en la solicitud de preinforme utilizado de base para la creación de la tabla.
- **“Editar”** se podrán modificar los nombres de las asignaturas originales.
- **“Eliminar”** se podrán eliminar asignaturas de la tabla. Estas quedarán con fondo rojo por no integrar la tabla.
- **“Ver Asignatura”** se podrán ver los datos de las asignaturas de nuestro plan de estudio.
- **“Ver todos los Archivos”** se podrán ver y descargar todos los archivos que fueron subidos en la solicitud de preinforme utilizada de base para la creación de la tabla.
- **“Guardar”** dejará la tabla disponible para ser utilizada.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Gestionar Tablas de Homologación

Agregar Tabla de Homologación

Agregar Tabla de Homologación

Tabla de Homologación creada desde solicitud n°: 0000006449 [Ver Solicitud](#)

Carrera: T1 INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

Plan: T1-23 - INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS [Ver Plan](#)

Instituto Origen: 0000000005 Universidad Nacional De La Matanza

Carrera Origen: 0000000005 Ingeniería Informática

Resolución Origen: 607069528-757400240-467891306-1403

Observaciones:

☒ Requerir Archivos de Estructura Curricular ☒ Requerir Archivos de Programas de Asignaturas ☒ Visible Web

Asignaturas de Tablas de Homologación para Solicitudes de Preinforme

[Agregar](#) [Editar](#) [Eliminar](#) [Ver Asignatura](#) [Gestionar Plan de Estudio Origen](#) [Ver Todos los Archivos](#)

Buscar: Todos

Asignatura	Nombre	Año	Horas
T1-23-02	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS I	1	
T1-23-03	ÁLGEBRA Y GEOMETRÍA ANALÍTICA	1	
T1-23-04	PROBLEMÁTICA DEL MUNDO ACTUAL	1	
T1-23-05	INGLÉS I	1	
T1-23-06	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS II	1	
T1-23-07	CÁLCULO INFINITESIMAL I	1	

Editar Planes de Estudio Externos

Planes de Estudio Externos

Instituto origen: 0000000005 Universidad Nacional de La Matanza [Editar](#)

Carrera origen: 0000000005 Ingeniería Informática [Editar](#)

Resolución: 607069528-757400240-467891306-1403

[Agregar](#) [Editar](#) [Eliminar](#) [Ver](#) [Ver Archivos](#)

Buscar: Todos

Asignatura	Alias	Cod. Asignatura
Algebra Y Geometria Analitica I		0000000127
Algoritmos Y Estructuras De Datos		0000000135
Analisis Matematico I		0000000125
Analisis Matematico Ii		0000000130
Analisis Matematico Iii		0000000134
Arquitectura De Computadoras		0000000133
Arquitectura Ii		0000000141

OK Cancel

“Gestionar Plan de Estudio Origen”

- Se podrá **Editar** el nombre del instituto de origen, el nombre de la carrera de origen, como así también la resolución.
- “**Agregar**” se podrán sumar asignaturas en el plan de origen.
- “**Editar**” se podrán modificar los nombres de las asignaturas originales.
- “**Eliminar**” se podrán eliminar asignaturas de origen.
- “**Ver**” se podrá ver la asignatura de origen.
- “**Ver Archivos**” se visualizan los archivos subidos en la solicitud de preinforme tomada como base. También se pueden subir - descargar – eliminar y abrir archivos.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Editar y Resolver

Editar Solicitudes de Preinformes

Campos Domingos, Catharina
Documento (DNI) 96103701 Teléfonos 1171464173, 1171464173 Email lore.zaja@gmail.com

Documento: D.N.I. Número: 96103701 Plan: I4-16 LICENCIATURA EN PRODUCCIÓN Y REALIZACIÓN AUDIOVISUAL

Confirme tipo: D.N.I. Confirme número: 96103701 Campus: 091 UAI - CENTRO

Nombre: Catharina Fecha: 24/05/2023

Apellido: Campos Domingos

Email: lore.zaja@gmail.com Instituto Origen: Fadu

Confirme email: lore.zaja@gmail.com Carrera Origen: Diseño De Imagen Y Sonido

Área T.E. Fijo: T.E. Fijo: 1171464173 Resolución Orig.: xx

Área T.E. Celular: T.E. Celular: 1171464173

Obs. Alumno: Editar Obs. de la Autoridad Académica: Editar

Año Sugerido: 1

☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un Colegio Universitario?

Archivos de Libreta Universitaria / Certificado Analítico / Est

Certificado Analítico NO subió el Analítico Par

Libreta Universitaria NO subió la Libreta Universitaria

Estado solicitud: -

Asignaturas de Origen

Agregar Eliminar Ver Editar/Homologar No Homologa Ver Todos los Archivos Aplicar Tabla de Homologación Desaplicar Tabla de Homologación Ver Tabla de Homologación

Buscar: Todos

Advertencias	Asignatura Origen	Horas	Calificación	Obs. Alumno	Asignatura en Tabla	Contiene Archivos	Homologación	Obs. de la Autoridad Académica	Cod. Asignatura	Asignatura a Homologar	Horas Totales	Horas RTF ME
	inglés I	48	APROBADO		NO	Sí	No Homologa				0	

Para comenzar el proceso de evaluación y resolución de la Solicitud de Preinforme seleccionamos el botón **“Editar”**. El SIGUE nos avisa que la Solicitud del Preinforme va a pasar a estado **“En Revisión”** y notificará al estudiante.

Si solo desea consultar la solicitud sin cambiar el estado, seleccione el botón **“Ver”**.

Vicerrectoría de Gestión y Evaluación

Gestión de Solicitud de Preinformes – Editar y Resolver

Editar Solicitudes de Preinformes

Argento, Mony

Documento (DNI) 40506070 | Teléfonos 49218933, 1136504029 | Email Fernando.montero@uai.edu.ar

Documento: D.N.I. | Número: 40506070 | Plan: C8-22 | CONTADOR PÚBLICO

Confirme tipo: D.N.I. | Confirme número: 40506070 | Campus: 091 | UAI - CENTRO

Nombre: Mony | Fecha: 23/01/2023

Apellido: Argento | Instituto Origen: Ub A

Email: Fernando.montero@uai.edu.ar | Carrera Origen: Contador

Confirme email: Fernando.montero@uai.edu.ar | Resolución Orig.: 8899

Área T.E. Fijo: | T.E. Fijo: 49218933 | Área T.E. Celular: | T.E. Celular: 1136504029

Obs. Alumno: | Año Sugerido: 1

Archivos de Libreta Universitaria / Certificado Analítico / Estructura Curricular

Certificado Analítico ☒ Subió el Analítico Parcial

Estado solicitud: **En revisión**

Asignaturas de Origen

Buscar: | 50

Código Origen	Asignatura Origen	Horas	Calificación	Obs. Alumno	Contiene Archivos	Homologa	Obs. Decano	Cod. Asignatura	Asignatura a Homologar	Horas Totales	Horas RTF ME	Horas RTF Inst	Año	Etapas	Códig
888	Logica	48	9		Si	No Homologa				0	0				00000

[Ver Historial](#)

Revisar y Firmar | Guardar | Cancelar

Para visualizar los documentos subido por el aspirante/estudiante, hacer clic en el botón **“Certificado Analítico”**, **“Estructura Curricular”** o **“Libreta Universitaria”** y después en **“Abrir Archivo”**.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Editar y Resolver

Editar Solicitudes de Preinformes

Lopez, Ludmila

Documento (DNI) 43092464 Teléfonos 1124804851, 1124804851 Email lore.zaia@gmail.com

Documento: D.N.I. Número: 43092464 Plan: T1-23 INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS

Confirme tipo: D.N.I. 43092464 Campus: 091 UAI - CENTRO

Nombre: Ludmila

Apellido: Lopez

Email: lore.zaia@gmail.com

Confirme email: lore.zaia@gmail.com

Área T.E. Fijo: T.E. Fijo: Área T.E. Celular: T.E. Celular: Obs. Alumno: Ver

Año Sugerido: 1

☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un Colegio Uni

Archivos de Libreta Universitaria / Certificado Analítico

Certificado Analítico ☒ Subió el Analítico

Estado solicitud: En revisión

Tabla de Homologación: 0000000009 - Uni

Asignaturas de Origen

Ver **Editar/Homologar** No H

Buscar:

Advertencias	Asignatura Origen
	Algebra Y Geometria Analitica I
	Algoritmos Y Estructuras De Datos
	Arquitectura De Computadoras

Editar Asignaturas de Origen

Asignaturas de Origen

Asignatura Origen: Algoritmos Y Estructuras De Datos

Horas: 64

Obs. Alumno: Ver

Calificación

☐ Aprobado ☐ Desaprobado ☒ Numérica

Calificación: 6

Obs. de la Autoridad Académica: Editar

Asignaturas Homologadas

Agregar sugerencia de homologación Eliminar Ver Asignatura

Buscar: 500

Archivos

Subir Archivo Descargar Archivo Eliminar Archivo Abrir Archivo

Buscar: 500

Archivo	Tipo Archivo	Asignatura de Origen	Descripción	Nombre	Tamaño	Origen	Fecha de creación	Cre.
0000257436	Programa de Asignatura	Algoritmos Y Estructuras De Datos		ListadoEstSitu Riveros Paula.pdf	55.31 KB	Alumno	2023-07-11 11:18	VAN
0000257425	Programa de Asignatura	Algoritmos Y Estructuras De Datos		94_6121110P	68.21 KB	Tabla de Homologación	2023-07-10 14:11	VAN

Archivos del Programa de la Asignatura [1] Ver Todos los Archivos

Agregue el programa de la asignatura aprobada en instancia de final, detallando los contenidos y la carga horaria

☒ OK ☐ Cancel

Para visualizar las asignaturas del plan de estudio de origen, hacer clic en el botón **“Editar/Homologar”** y luego en el botón **“Archivos de programas de la Asignatura”** para poder acceder al programa adjunto.

Al utilizar Tabla de Homologación además del archivo subido por el alumno se podrá acceder al archivo del programa cargado en dicha tabla.

Vicerrectoría de Gestión y Evaluación

Gestión de Solicitud de Preinformes – Editar y Resolver

Editar Solicitudes de Preinformes

Campos Domingos, Catharina

Documento (DNI) 96103701 | Teléfonos 1171464173, 1171464173 | Email lore.zaia@gmail.com

Documento: D.N.I. | Número: 96103701 | Plan: I4-16 | LICENCIATURA EN PRODUCCIÓN Y REALIZACIÓN AUDIOVISUAL

Confirme tipo: D.N.I. | Confirme número: 96103701 | Campus: 091 | UAI - CENTRO

Nombre: Catharina

Apellido: Campos Domingos

Email: lore.zaia@gmail.com

Confirme email: lore.zaia@gmail.com

Área T.E. Fijo: | T.E. Fijo: | Área T.E. Celular: | T.E. Celular: |

Obs. Alumno: | Ver

Año Sugerido: 1

☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un Coleg. Archivos de Libreta Universitaria / Certificado: Certificado Analítico ☒ Subió el A

Estado solicitud: **En revisión**

Asignaturas de Origen

Ver Editar/Homologar

Buscar: | Advertencias | Asignatura Origen

inglés I

Asignaturas de Origen

Asignatura Origen: inglés I

Horas: 48

Obs. Alumno: | Ver

Calificación: ☒ Aprobado ☐ Desaprobado ☐ Numérica | Calificación: APROBADO

Obs. de la Autoridad Académica: | Editar

Asignaturas Homologadas

Agregar sugerencia de homologación Eliminar

Buscar: | 500

Asignatura	Descripción	Horas Totales
inglés I		

Archivos del Programa de la Asignatura [1]

Agregue el programa de la asignatura aprobada la carga horaria

Seleccione las asignaturas a homologar

Buscar: | Todos

Coincide	Ciclo	Año	Etap	Código	Nombre	Horas Totales	Horas Semanales
NO	UN	1	1	I4-16-01	INTRODUCCIÓN A LA REALIZACIÓN AUDIOVISUAL	80	
NO	UN	1	1	I4-16-02	SUJETO Y SOCIEDAD	64	
NO	UN	1	1	I4-16-03	PROBLEMÁTICA DEL MUNDO ACTUAL	48	
NO	UN	1	1	I4-16-04	COMUNICACIÓN Y VISIÓN	64	
NO	UN	1	1	I4-16-05	SISTEMAS DE FORMACIÓN DE IMAGEN I	48	
NO	UN	1	1	I4-16-06	TALLER DE INFORMÁTICA I	48	
NO	UN	1	2	I4-16-07	PRODUCCIÓN Y REALIZACIÓN AUDIOVISUAL	80	

Seleccione los registros haciendo clic y utilizando las teclas SHIFT y CTRL (control). Presione OK para finalizar la selección o CANCEL si desea cancelar.

OK Cancel

Sin utilizar Tabla de Homologación

Seleccionando el botón **“Agregar sugerencia Homologación”** se indica la/s asignatura/s que correspondería homologar.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Editar y Resolver

Lopez, Ludmila
Documento (DNI) 43092464 | Teléfonos 1124804851, 1124804851 | Email lore.zaja@gmail.com

Documento: D.N.I. | Confirme tipo: D.N.I.

Nombre: Ludmila | Apellido: Lopez | Email: lore.zaja@gmail.com | Confirme email: lore.zaja@gmail.com

Área T.E. Fijo: | T.E. Fijo: | Área T.E. Celular: | T.E. Celular: | Obs. Alumno: | Año Sugerido: 1

☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un Colegio Universitario?

Archivos de Libreta Universitaria / Certificado Analítico

Estado solicitud: **En revisión**
Tabla de Homologación: 0000000009 - Universidad Abierta Interamericana

Asignaturas de Origen

Adverber	Asignatura Origen	Asignatura en Tabla
	Algebra Y Geometria Analítica I	SI (1)
	Algoritmos Y Estructuras De Datos	SI (1)
	Arquitectura De Computadoras	SI (2)

Buscar: | Todos

Editar Asignaturas de Origen

Asignatura Origen: Arquitectura De Computadoras
Horas: 48
Obs. Alumno: | Calificación: ☐ Aprobado ☐ Desaprobado ☒ Numérica
Obs. de la Autoridad Académica: | Asignaturas Homologadas:

Buscar: | 500

Asignatura	Descripción	Horas Totales
T1-23-02	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS I	80
T1-23-06	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS II	80

Seleccione las asignaturas a homologar

Coincide	Ciclo	Año	Etap	Código	Nombre	Horas Totales	Horas Semanales
SI	UN	1	1	T1-23-02	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS I	80	
SI	UN	1	2	T1-23-06	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS II	80	
NO	UN	1	1	T1-23-01	INTRODUCCIÓN A LOS ALGORITMOS Y LA PROGRAMACIÓN	80	
NO	UN	1	1	T1-23-01	INTRODUCCIÓN A LOS ALGORITMOS Y LA PROGRAMACIÓN	80	
NO	UN	1	1	T1-23-03	ÁLGEBRA Y GEOMETRÍA ANALÍTICA	80	
NO	UN	1	1	T1-23-04	PROBLEMÁTICA DEL MUNDO ACTUAL	64	
NO	UN	1	1	T1-23-05	INGLÉS I	32	
NO	UN	1	2	T1-23-07	CÁLCULO INFINITESIMAL I	80	

Seleccione los registros haciendo clic y utilizando las teclas SHIFT y CTRL (control). Presione OK para finalizar la selección o CANCEL si desea cancelar.

Archivos del Programa de la Asignatura (1)

Agregue el programa de la asignatura aprobada en instancia de final, detallando los contenidos y la carga horaria

Utilizando Tabla de Homologación

Seleccionando el botón **“Agregar sugerencia Homologación”** se indica la/s asignatura/s que correspondería homologar por cada una.

Las asignaturas de origen que homologan más de una materia aparecerán con un **“(2)”**, **“(3)”**, etc.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Editar y Resolver

Editar Solicitudes de Preinformes

Área T.E. Fijo: T.E. Fijo: Resolución Orig.:
 Área T.E. Celular: T.E. Celular:
 Obs. Alumno: Ver Obs. de la Autoridad Académica: Editar
 Año Sugerido:
☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un Colegio Universitario de la UAI o una carrera de Institución Educativa conveniada con UAI?
 Archivos de Libreta Universitaria / Certificado Analítico / Estructura Curricular
 Certificado Analítico ☒ Subió el Analítico Parcial Estructura Curricular ☒ NO subió la Estructura Curricular Libreta Universitaria ☒ NO subió la Libreta Universitaria
 Estado solicitud: **En revisión**
 Asignaturas de Origen

 Buscar: Todos

Advertencias	Asignatura Origen	Horas	Calificación	Obs. Alumno	Asignatura en Tabla	Contiene Archivos	Homologación	Obs. de la Autoridad Académica	Cod. Asignatura	Asignatura a Homologar	Horas Totales	Horas RTP ME
	inglés I	48	APROBADO		NO	Sí	Homologa		14-16-15	INGLÉS I	48	

[Ver Historial](#)

Una vez completado el proceso de evaluación de la Solicitud de Preinforme, continua con la revisión y validación con firma de la autoridad de la facultad o carrera.

Oprimiendo el botón **“Enviar a Firmar”**, la solicitud pasará a estado **“Pendiente de Firma”** y la autoridad de la carrera accederá al trámite para su finalización y emisión del Preinforme.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Finalización

Editar Solicitudes de Preinformes

Campos Domingos, Catharina

Documento (DNI) 96103701 | Teléfonos 1171464173, 1171464173 | Email lore.zaja@gmail.com

Documento: D.N.I. | Número: 96103701 | Plan: I4-16 | LICENCIATURA EN PRODUCCIÓN Y REALIZACIÓN AUDIOVISUAL

Confirme tipo: D.N.I. | Confirme número: 96103701 | Campus: 091 | UAI - CENTRO

Nombre: Catharina | Fecha: 24/05/2023

Apellido: Campos Domingos | Instituto Origen: Fadu

Email: lore.zaja@gmail.com | Carrera Origen: Diseño De Imagen Y Sonido

Confirme email: lore.zaja@gmail.com | Resolución Orig.: xx

Área T.E. Fijo: | T.E. Fijo: 1171464173

Área T.E. Celular: | T.E. Celular: 1171464173

Obs. Alumno: | Ver | Obs. de la Autoridad Académica: | Editar

Año Sugerido: 1

☐ ¿El Plan de Estudios es de UAI, un Colegio Universitario de Archivos de Libreta Universitaria / Certificado Analítico / Estructura de Libreta Universitaria / Certificado Analítico / Estructura de Libreta Universitaria

☒ Subió el Analítico Parcial

Libreta Universitaria ☒ NO subió la Libreta Universitaria

¿Desea continuar?

Esto no solamente guardará la Solicitud, sino que la dejará en estado FINALIZADO y generará el preinforme.

¿Está seguro?

Estado solicitud: **En revisión**

Asignaturas de Origen

Buscar: Todos

Advertencias	Asignatura Origen	Horas	Calificación	Obs. Alumno	Asignatura en Tabla	Contiene Archivos	Homologación	Obs. de la Autoridad Académica	Cod. Asignatura	Asignatura a Homologar	Horas Total
	inglés I	48	APROBADO		NO	Sí	Homologa		I4-16-15	INGLÉS I	

[Ver Historial](#)

La autoridad académica con permiso de firmar podrá **“Guardar”** la solicitud para continuar luego o ingresar en **“Revisar y Firmar”** para generar el Preinforme cerrando el circuito.

El aspirante/estudiante recibirá el mail del cambio de estado de su solicitud **“Finalizada. Preinforme Emitido”** para ver y descargar el Preinforme debidamente avalado por la autoridad académica en el enlace WEB de la UAI adjunto.

Buen día,

Su solicitud de preinformes N°0000000062 Ha cambiado de estado.

[Haga clic aquí para consultar la solicitud](#)


Estado de la solicitud: **Finalizada, Preinforme Emitido**

No responder a esta dirección de correo, ya que no se encuentra habilitada para recibir mensajes. Si requiere mayor información sobre el contenido de este mensaje, contacte con Bedelía.

Gestión de Solicitud de Preinformes - Finalización

Gestión de Solicitud de Preinformes

Gestión de Solicitud de Preinformes

Año: 2023
Región: < Todos los ítems >
Campus: < Todos los ítems >
Facultad: < Todos los ítems >
Carrera:  ☐ Todas las carreras
Estado: Pendiente de Firma

Solicitudes de Preinformes

Definición de colores

Estado

Pendiente de Revisión

En revisión

Finalizada, No Homologa

Finalizada, Preinforme Emitido

Pendiente de Firma

Anulado

Tiene Legajo

Legajo

Agregar

Editar

Eliminar

Ver

Firmar Preinforme

Anular Solicitud

Reactivar Solicitud

Eliminar Preinforme






Ver/Imprimir Preinforme

Ver Estado de Situación

Ver Historial

Emitir Solicitud de Preinforme Vacía

Gestionar Tablas de Homologación

Buscar: 500     

N° Solicitud Preinforme	Fecha de Solicitud / Envío	N° Preinforme	Fecha de Finalización	Estado	Nombre	Legajo	Documento	Teléfono	Email	Región	Campus	Plan Estudio
0000007419	2023-06-26 12:06			Pendiente de Firma	Keegan, Dana		(DNI) 42951786	Teléfono: () +5411611641596, Celular: () +5411611641596	dana.keegan@alumnos.uai.	Buenos Aires	UAI - CENTRO	H1-17, LICENCIATURA EN HOTELERÍA
0000007416	2023-06-26 11:41			Pendiente de Firma	Maclean, Luz De Los Angeles		(DNI) 44503436	Teléfono: () +541120819839, Celular: ()	luzdelosangeles.maclean@	Buenos Aires	UAI - CENTRO	C3-21, LICENCIATURA EN COMERCIALIZACIÓN

Las solicitudes enviadas a la firma de la autoridad académica podrán ser filtradas seleccionando el estado **“Pendiente de Firma”** para luego finalizar el proceso haciendo clic en el botón **“Firmar Preinforme”**.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Emisión de Preinforme

Gestión de Solicitud de Preinformes

Gestión de Solicitud de Preinformes

Año:

Región: < Todos los ítems >

Campus: < Todos los ítems >

Facultad: < Todos los ítems >

Carrera:

☐ Todas las carreras

Estado: Finalizada, Preinforme Emitido

Solicitudes de Preinformes

Definición de colores

Estado	Legajo
Pendiente de Revisión	Anulado
En revisión	Tiene Legajo
Finalizada, No Homologa	
Finalizada, Preinforme Emitido	
Pendiente de Firma	

Agregar
 Editar
 Eliminar
 Ver
 Firmar Preinforme
 Anular Solicitud
 Reactivar Solicitud
 Eliminar Preinforme
 Ver/Imprimir Preinforme
 Ver Estado de Situación
 Ver Historial

Emitir Solicitud de Preinforme Vacía


Buscar:

N° Solicitud Preinforme	Fecha de Solicitud / Envío	N° Preinforme	Fecha de Finalización	Estado	Nombre	Legajo	Documento	Teléfono	Email	Región	Campus	Plan Estudio
0000007480	2023-06-27 12:12	00043663	2023-06-27 16:10:41	Finalizada, Preinforme Emitido	Vitali, Roberto	B00061321	(DNI) 16218137	Teléfono: () +543416459067, Celular: () +543416459067	Roberto.Vitali@alumnos.uai.	Rosario	UAI - REGIONAL ROSARIO	J2-16, LICENCIATURA EN CIENCIA POLITICA
0000007446	2023-06-26 18:35	00043651	2023-06-26 20:25:00	Finalizada, Preinforme Emitido	Tomari, Tomas		(DNI) 39409134	Teléfono: () 42984411, Celular: () 1550089773	tomas.tomari@alumnos.uai.e	UAIONline ULTRA	UAIONline ULTRA Localización Sur - Lomas de Zamora (UAI)	T4-17, ANALISTA PROGRAMADOR - MODALIDAD A DISTANCIA

Los Preinformes confeccionados, se pueden visualizar e imprimir ingresando en el botón **“Ver/Imprimir Preinforme”**.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Emisión de Preinforme

Ver Preinformes de Homologaciones



Preinformes de Homologaciones

Alvarez, Pablo

Documento (DNI) 34567891

Teléfonos 3415555555, 3415555555


Email lorena.zaja@uai.edu.ar

Fecha: 24/01/2023

☐ Usa tablas homologaciones

Tipo Homolog.: Externa

Instituto: OTRO

 OTRO

Gestionar Institutos

Instituto de Orig: Unr

Plan Inst de Orig: Unr

Descripción: Contador

Editar

Ver Todos los Archivos

Ver Solicitud de Preinforme

Buscar:

Todos

Preinforme	Código	Descripción	Horas Totales	Horas RTF Convenio ME	Horas RTF Institucional	Asignatura de Origen	¿Homologa?	Calificación Analítico	Obs. Decano	Autorización	Estado
00037579	T1-23-01	INTRODUCCIÓN A LOS ALGORITMOS Y LA PROGRAMACIÓN	80	0			NO			-	
00037579	T1-23-02	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS I	80	0			NO			-	
00037579	T1-23-03	ÁLGEBRA Y GEOMETRÍA ANALÍTICA	80	0		Matemática	SI	8		-	Homologa
00037579	T1-23-04	PROBLEMÁTICA DEL MUNDO ACTUAL	64	0			NO			-	
00037579	T1-23-05	INGLÉS I	32	0			NO			-	
00037579	T1-23-06	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS II	80	0			NO			-	

Imprimir

Cerrar

La vista del preinforme se muestra en formato de grilla indicando las asignaturas que son consideradas para homologación.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Emisión de Preinforme

Ver Preinformes de Homologaciones

Reporte: PreinformeHomologacionConSolicitud (Trabajo: UAI_prruebas-2674919)

Preinformes de Homologación

Alvarez, Pablo

Documento (DNI) 34567891 Teléfonos 3415555555, 3415555555

Fecha: 24/01/2023 ☐ Usa tablas homologacion

Tipo Homolog.: Externa

Instituto: OTRO

Instituto de Orig: Unr

Plan Inst de Orig: Unr

Descripción: Contador

Buscar:

Preinforme	Código	Descripción	Horas Totales	Horas RT Convenio
00037579	T1-23-01	INTRODUCCIÓN A LOS ALGORITMOS Y LA PROGRAMACIÓN	80	
00037579	T1-23-02	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS I	80	
00037579	T1-23-03	ÁLGEBRA Y GEOMETRÍA ANALÍTICA	80	
00037579	T1-23-04	PROBLEMÁTICA DEL MUNDO ACTUAL	64	
00037579	T1-23-05	INGLÉS I	32	
00037579	T1-23-06	ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS II	80	

Informe principal

Preinforme de Homologación N° 00037579
Carrera: INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

FECHA DE EMISIÓN: 24/01/2023

NOMBRE: Pablo
APELLIDO: Alvarez
DOCUMENTO: DNI - 34567891
CORREO: lorena.zaja@uai.edu.ar
TELEFONO CELULAR: 3415555555
TELEFONO FIJO: 3415555555
FECHA DE SOLICITUD: 24/01/2023
LOCALIZACIÓN: 091 - UAI - CENTRO
INSTITUTO ORIGEN: Unr
CARRERA ORIGEN: Contador
RESOLUCION ORIGEN: xx
NUMERO DE PREINFORMES ANTERIORES: 0

Asignatura	Asignatura en Origen
(T1-23-03) ÁLGEBRA Y GEOMETRÍA ANALÍTICA	Matemática

NOTA: Este pre-informe consiste en una guía orientativa de materias a homologar. De ningún modo podrá ser considerado como documentación definitiva, ya que es ad-referendum de la documentación que presente el alumno posteriormente. Los alumnos que ingresan exceptuados del Curso de Ingreso por preinforme, figurarán como condicionales hasta que se cumpla el trámite de homologación. Para tramitar la homologación en la Localización donde se inscriba el alumno deberá presentar el Certificado Analítico legalizado y las copias de los programas de estudio foliados y sellados por la Institución de origen.

Año Sugerido de Matriculación: 1 año, cursando las materias que adeuden del año anterior.

NOTA: En caso de dudas referidas a la cantidad u orden de materias a cursar, rogamos contactarse con la Secretaría de Admisiones e Informes en AdmisionesUA@uai.edu.ar y/o la autoridad académica que lo confeccionó.

PUEDEN HOMOLOGAR 1 ASIGNATURAS

Ing. Lorena Josefina Zaja
Auditoría
Lorena.Zaja@Uai.edu.ar

Nº de página actual: 1 Nº total de páginas: 1 Factor de zoom: 75%

Para imprimir o guardar en PDF, usar el botón “Imprimir” y mostrará el preinforme con el formato habitual, la/s asignatura/s consideradas a homologar, y el sello de la firma de la autoridad que intervino en su validación.

Gestión de Solicitud de Preinformes – Grilla Manual

Gestión de Solicitud de Preinformes

Gestión de Solicitud de Preinformes

Año: 2023

Región: < Todos los ítems >

Campus: < Todos los ítems >

Facultad: < Todos los ítems >

Carrera:

Estado: < Todos los ítems >

Solicitudes de Preinformes

Definición de colores

Estado

- Pendiente de Revisión
- En revisión
- Finalizada, No Homologa
- Finalizada, Preinforme Emitido
- Pendiente de Firma

Agregar Editar Eliminar

Emitir Solicitud de Preinforme Vacía

Buscar: %lore.zaja%

N° Solicitud Preinforme	Fecha de Solicitud / Envío	N° Preinforme
0000000013	2023-01-27 16:08	00038299
nnnnnn75n7	2023-07-11	

Reporte: PreinformeHomologacionVacio (Trabajo: UAI_pruebas-2759235)

Imprimir... Guardar como... 1/2 Buscar texto

Informe principal

Solicitud de Preinforme N° FECHA DE SOLICITUD:

Carrera: INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS

NOMBRE:
APELLIDO:
DOCUMENTO:
CORREO:
TELÉFONO CELULAR:
TELÉFONO FIJO:
LOCALIZACIÓN:
INSTITUTO ORIGEN:
CARRERA ORIGEN:
RESOLUCIÓN ORIGEN:

Asignatura Asignatura en Origen

(T1-23-01) INTRODUCCIÓN A LOS ALGORITMOS Y LA PROGRAMACIÓN
(T1-23-02) ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS I
(T1-23-03) ÁLGEBRA Y GEOMETRÍA ANALÍTICA
(T1-23-04) PROBLEMÁTICA DEL MUNDO ACTUAL
(T1-23-05) INGLÉS I
(T1-23-06) ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS II

N° de página actual: 1 N° total de páginas: 2 Factor de zoom: 100%

Si eventualmente necesita resolver una Solicitud de Preinforme de forma escrita fuera del sistema, se puede seleccionar el botón **“Emitir Solicitud de Preinforme Vacía”** para completar los datos y luego cargar la solicitud en el SIGUE y seguir con el proceso del circuito.



**Universidad Abierta
Interamericana**

Muchas gracias