

Modalidad **Presencial**



**CURSO DE**  
**Extraccionista**  
**de sangre y prácticas**  
**pre-analíticas**

**Formación práctica y profesional para el manejo seguro y eficiente en la extracción de muestras sanguíneas y procesos preanalíticos.**



+54 9 11 2660 3030 / +54 9 11 5594 9903

## Duración:

69 Horas reloj. (23 clases)

## Días y horarios:

Del 17 de julio al 18 de diciembre de 2025.

Jueves de 18:00 a 21:00 Hs.

## Modalidad y localización: Presencial.

Sede Centro.

## Aranceles:

### Externos:

Matrícula: \$40.000.-

Contado: \$690.000.- o 6 cuotas de \$145.000.-

### Socios Club Nación / Socios Clarín 365:

Matrícula: \$40.000.-

Contado: \$556.800.- o 6 cuotas de \$116.000.

### Comunidad UAI / ADEEPPRA:

Matrícula: \$40.000.-

Contado: \$487.200.- o 6 cuotas de \$101.500.-

## Dirigido a:

- Mayores de 18 años con marcada vocación de servicio e interés en el área de la salud.
- Comunidad y estudiantes de carreras afines.
- Alumnos que hayan realizado el curso de extraccionista en otras instituciones.

## Objetivos:

Proveer al alumno de las herramientas necesarias para desenvolverse en el ámbito de laboratorios privados o instituciones de salud, brindar los conocimientos básicos en lo que hace al manejo de instrumental, preparado y conservación de muestras y material, técnicas de veno punción y bacteriológicos en general.

El curso siempre estará orientado a que el alumno adquiera capacidades que le permitan acceder a una salida laboral inmediata y destacarse en su futura posición siendo cada día más competitivo.

## Impacto:

Se adquirirán habilidades en la extracción de sangre venosa y capilar y en la toma de muestras bacteriológicas y micológicas.

Posibles campos laborales:

- Pisos de internación (extraccionista de piso o sala).
- Quirófanos y guardias médicas.
- Atención domiciliaria.
- Atención en centros de internación (el extraccionista concurre al lugar en el que el paciente se encuentra internado).
- Catastro (empresas contratan el servicio de clínicas y laboratorios privados y realizan revisiones anuales a su personal).
- Atención a escuelas para estudios (por lo general en el orden público).
- Integrante de un equipo de investigación.

## Contenidos:

### Unidad 1: Funciones del extraccionista, manejo de material y descripción básica de equipos.

- Funciones del extraccionista en: laboratorio de planta, laboratorio de guardia, laboratorio móvil (domiciliario, escuela, instituciones públicas, poblados alejados).
- Funciones como auxiliar del laboratorio: preparación del material, de las mesas de trabajo, control de los aparatos a utilizar, recuento del material en stock.
- Conocimiento del material en uso diario.
- Tipos de jeringas, medidas de agujas, variedades.
- Uso de los distintos tipos de algodón: para bacteriología, extracciones, compresas.
- Uso de descartadores comerciales o no.
- Manejo de lazos, capilares, coagulación, de suero, de ensayo, etc.
- Descripción y cuidados de: centrífuga, microcentrífuga, agitadora, estufas, baños termostatzados y microscopios.
- Bioseguridad, EEP e Inmunización preventiva.

### Unidad 2: Nociones de anatomía circulatoria. Tejidos básicos y su composición.

- Nociones de las principales venas de brazo y antebrazo.
- Nociones de anatomía normal y patológica del sistema venoso y arterial de los miembros. Sistema circulatorio. Estructura de arterias, venas y capilares.
- Tejidos relacionados con la extracción sanguínea. Tejido epitelial, conjuntivo, muscular, nervioso (nociones).
- Sangre. Fase líquida. Fase sólida. Descripción y noción de célula.
- Elementos celulares y no celulares en sangre periférica.

### **Unidad 3: Obtención de muestras, conservación y fraccionamiento.**

- Técnicas de extracción de sangre venosa, arterial y capilar en adultos.
- Preparación del extendido.
- Hisopados Covid.
- Hisopados en gral. Bacteriológicos en general.
- Micológicos.
- Colocación de intradérmicas. PPD aplicación e interpretación de resultado.
- Sangre anticoagulada y sin anticoagulante: diferencias.
- Anticoagulante: EDTA-Citratos-Oxalatos/floruro - Heparina Preparación del material.
- Tubos con y sin anticoagulante.
- Separación del suero para: determinaciones químicas, enzimáticas y coagulación.
- Preparación del material para ser enviado a otras secciones (numeración, etiquetado, desglose de información, información adicional).

### **Unidad 4: Interpretación de la solicitud del médico**

- Hemograma, eritrosedimentación. Valores normales de referencia.
- Coagulograma. Valores normales de referencia.
- Hépatograma. Valores normales de referencia.
- Reúmatograma. Valores normales de referencia.
- Enzimas hepáticas, cardíacas y musculares. Valores normales de referencia.
- Marcadores tumorales. Valores normales de referencia.
- Hormonas. Valores normales de referencia.
- Rutinas común y preoperatoria.

### **Unidad 5: Relación con el paciente y ética y deontología profesional.**

- La comodidad del paciente y del trabajador de salud.
- Calidad en la obtención: entendimiento de la situación del paciente y su posible patología. Observación de signos y síntomas del paciente: indicación a otros profesionales sobre ese primer contacto.
- Obtención de datos: edad, sexo, medicamentos y tratamientos a los que se somete el paciente. Atención de menores, de pacientes con capacidades diferentes, de personas mayores y pacientes internados, domiciliarios, pacientes provenientes de neuropsiquiátricos y penitenciarios.
- Responsabilidades, deberes y derechos. Derecho de buen trato y deber de corresponder. Moral: obligaciones morales del trabajador de la salud, en la población en general, en el centro asistencial y como educador social.
- Reserva y cautela en el trato con los pacientes y la posterior manipulación de datos y muestras.
- El paciente terminal: calidez y dedicación.

### **Unidad 6: Prácticas Aúlicas:**

- Técnicas de extracción.
- Realización de extendidos.
- Hisopados.
- Toma de micológicos.

## Metodología:

Clases teórico-prácticas.

## Calendario de encuentros:

17/07 – 24/07 – 31/07

07/08 – 14/08 – 21/08 – 28/08

04/09 – 11/09 – 18/09 – 25/09

02/10 – 09/10 – 16/10 – 23/10 – 30/10

06/11 - 13/11 – 20/11 – 27/11

04/12 – 11/12 – 18/12. Examen Final

## A cargo de:

- **Silvina Iturbide.**

## Contacto:

[uai.extension@uai.edu.ar](mailto:uai.extension@uai.edu.ar)



Envianos un mensaje en WhatsApp:



+ 54 9 11 5594 9903

+ 54 9 11 2660 3030

Universidad Abierta Interamericana  
**UAI**